	授業番号:	321			担当者	船津	潤			
	->->			1	受業外対応		… 前後,それ以外も随時(日時を調			
授業科目	日本経済論	À					ることがあるかもしれません			
322/61115	(Black)	C.V. TPu.)	0)(11.5)		( ), ( ), ( ) = 1		遠慮なく声をかけてください <b>)</b>			
	〔履修年次〕	〔学期〕 前期	〔単位〕		[必修/選	<b>火</b> 」	〔授業形態〕 講義方式			
	1,2年		2 単位		選択		B14.4242 A			
	【テーマ】日ス	【テーマ】日本の明治維新以降の経済・経済政策の動きとその背景について理解を深めること								
	<b>1</b> 12,,						ついて、特に産業政策、そし			
							ます。また、過去が現在とど			
テーマ及び概要	うつながっているかという歴史的推移とともに、石油危機、プラザ合意、日米構造協議、グローバル化といった海外からの影響を強く意識しながら講義を進めます。									
	_									
	【到達目標】「	日本の経済と	経済政策の	性史的	り推移について	理解し	,説明できるようになる			
		ぶりを踏まえ`	て日本経済の	の現場	犬と課題につい	て自分	の見解が持てるようになる			
(1)テキスト	(1) なし	Glmt⇒V → I	./m>+-1- >r	//s	/## ○ UE\ □ →	<del></del> 1 37	STUTTE A			
(2)参考文献		= ***		-	(第3版)』東 『『	以大字	出版会			
	内閣府『年次経済財政報告 各年度版』 第 1回 ガイダンス:講義の目標,評価基準等の説明									
	第 2回 日本の産業政策の歴史 戦前(1): 資本主義社会とはどんな社会か等									
	第 3回 日本の産業政策の歴史 戦前(2):明治維新の意義,その後の産業構造の変化等 第 4回 敗戦直後の日本経済:敗戦直後の状況,傾斜生産方式,1950年代前半の産業政策等									
	現 4回   敗戦直後の日本経済:敗戦直後の状況,傾斜生産方式,1950年代削半の産業政東等     第 5回 高度成長の開始:高度成長初期の産業政策と経済状況・産業構造等									
	第 6回 企業集団とその変化:戦後の企業集団の特徴,グループ内の結び付き,現在の状況   等									
مالا تحد	第 7回 行政指導:勧告操短,企業の反発等									
授業   スケジュール	第 8回 開放経済体制への移行: IMF8条国への移行,産業再編等									
	第 9回 197	70 年代の日本	経済:2度	の石戸	由危機,知識集	約化・	高付加価値化への動き等			
	第10回 198	80年代以降の	日本経済:	対米:	貿易摩擦,日米	〈構造協	議等			
	第11回 現在	Eの産業政策	: 産業競争	力強化	公法,現在の産	業政策	の特徴等			
	第12回 グロ	ューバル化と村	構造改革への	の動き	: プラザ合意	と国際	協調,バブル崩壊後の動向等			
	第13回 構造	造改革:構造	改革の特徴	<ul><li>本質</li></ul>	等					
	第14回 構造	造改革と現在の	の政策:構造	造改革	ち と と と と と と と と と と と と と と と と と と と	の内容	と特徴,近年の政策との比較			
	等									
	第15回 まと	: め: 講義を持	振り返りつ~	つポイ	ントの説明,	試験に	ついての説明等			
			,				む複数) に注目すること,特			
授業外学習		に講義後に関連する事項についてインターネットや文献等で調べ、検討することを勧めます(こ								
(予習・復習)		れらは公務員試験を含む就職活動や四大への編入にも有意義です)。そして、講義内容に直接関係しなくても、聞きたいことや議論したいことが出てきたら、遠慮なく声をかけてください。								
筆記試験(80%),小テスト(20%)を基本とし、アクティブラーニングでの発言内容で 成績評価の方法 す。小テストやアクティブラーニング等の詳細については1回目の講義(ガイダンス)										
	ます。			,		—				
実務経験について	なし									

	授業番号:	322		担当者	船津	潤				
授業科目	財政学			授業外対応	整する	前後,それ以外も随時(日時を調ることがあるかもしれません も慮なく声をかけてください)				
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕	〔必修/〕		〔授業形態〕				
	1,2年	後期	2 単位	選択		講義方式				
テーマ及び概要	に対する理解を 【概要】テーマ 共部門と民間語す。この講義で 他の科目では解 ます。	を深めることでを踏まえて、 で門の関係、 がいっという はれることが はれることが かいました はいました はいまし	,基礎的な制 歴史的推移, 斉学の理論等 少ない経済に 解し、政府活	川度について, 財 グローバル化の が実際にどのよう 対する政治の影	政民主主 影響を強 うに政策に 響に関し	度の内容,実態,特徴,課題 義という財政制度の根幹,公 く意識しながら講義を進めま こ活用されているのか,また, ても理解してもらえると思い る				
	財産の影響を思	財政の影響を踏まえて経済・社会の動向を把握できるようになる								
(1)テキスト (2)参考文献	(1) なし (2) 金澤史男編著『財政学』有斐閣(2005年) 神野直彦著『財政学 第3版』有斐閣(2021年) 関口祐司編著『図説 日本の財政 各年度版』財経詳報社									
授業 スケジュール	第 2 回 回 財 財 野 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	放(1):財政の 放(2):市場の 放(2):市場の 放(1):定義, 放(2):予算の 放(1):定義, 放(1):定義, 放(1):定義, 放(2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (2):財投債 (4):財政 (4):対益 (4):対 (4): (4): (4): (4): (4)	定義、財政等と表、財政等と表、財政の人をを受ける。とののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学ののでは、大学のは、大学のは、大学のは、大学のは、大学のは、大学のは、大学のは、大学の	おける原則,制度 国際的な ODA こ を化と財政,財政 のポイントの説明,	に算のは、 コ則 債 女、 女をといり、 コリリ 債 本、 すのというできる。 大学のというできる。 はいまい かいきん はいい かいきん はいい かいきん はいい かいきん はいい かいい はいい かいい はいい かいい はいい かいい はいい はいい	原則等  方向等 果等 ス等  判と今後の展望等 シャよりひどい」は本当か等  前等 ,財政改革で求められる視点  ついての説明等				
授業外学習 (予習・復習)	第15回 まとめ:講義を振り返りつつポイントの説明,試験についての説明等 講義の前後に財務省のサイト等で関連事項について調べて検討すること,普段から経済・財政 関連のニュースに注目すること(できれば外国のメディアを含む複数,加えて日本関連だけでな く,諸外国関連のニュースも)を勧めます(公務員試験を含む就職活動や四大への編入にも有意 義です)。そして,講義内容に直接関係しなくても,聞きたいことや議論したいことが出てきた ら,遠慮なく声をかけてください。									
成績評価の方法	す。小テスト <sup>4</sup> ます。	•				ングでの発言内容で加点しま目の講義(ガイダンス)で説明し				
実務経験について	なし									

	授業番号:	323			担当者	前田	千春		
授業科目	農業経済論	ì		-	受業外対応		対応する。メール等で事前に連 てください。		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選打		〔授業形態〕		
	1,2年	後期	2 単位		選択		講義方式		
テーマ及び概要	【テーマ】世界の食料生産の動向および日本の農業・農村の現状と課題について学ぶ。 【概要】日本の農業・農村は、農業者の減少および高齢化、耕作放棄地の増加といった様々な課題に直面している。本講義では、農業の生産・流通の仕組みや日本農業の展開過程を学ぶとともに、現代の農業・農村に関する諸課題とその原因を世界情勢や経済発展と関連付けながら考察し、これからの日本農業について考える。 【到達目標】世界の食料生産の動向および日本の農業・農村の現状と課題について理解し、日本農業の展望について考える能力を身に付ける。								
(1)テキスト (2)参考文献	(2) 藤田武 ネルヴ	ァ書房(2018	・細野賢治 8 年)		, , , <u>.</u> ,		料・農業・農村を考える』ミ 引』家の光協会(2019年)		
授業 スケジュール	第 2回 日本 第 3回 食の 第 4回 日本 第 5回 農業 第 6回 稲橋 第 7回 園芸 第 8回 五差 第 9回 日本 第 11回 日本 第 12回 世界	法作物 法作物 医の農業・農林 本農業の新た力 中の農産物需約 中国の農業と別 中国経済と農業	合と食料事付 た取り組み 過程 対の現状と記 な取り組み 合と食料事付 農業政策	青	識				
授業外学習	講義ノートお。				ポートに取り	組むこ	と。		
(予習・復習) 成績評価の方法	講義レポート	(60%) 排日士	こしポート	( <u>/</u> 00/	.)				
実務経験について	なし	(00 /0/ 、 597/1	<u> </u>	\ <b>T</b> U /(	<i>''</i>				

	授業番号: 324			担当者	岩上	敏秀			
授業科目	ファイナンス論		1	受業外対応	:	でも対応します。 ください。	メールで連絡		
	〔履修年次〕 〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選	尺〕	〔授業	形態〕		
	1,2 年 後期	2 単位		選択		講義方式			
テーマ及び概要	【テーマ】資産運用のための投資商品や投資手法について実践的な知識を学びます。 【概要】私たちが働いて生涯で得られる所得は限られています。限られた生涯所得を運用し、 上手に資産形成しながら将来に備えていく必要があります。本講義は、株式などの投資商品に ついて学んだ上で、リスクを抑えながら一定の効果を生む投資手法について考えていきます。 スマホを活用したリアルタイム投稿システムを使って、受講者と双方向コミュニケーションし ながら講義を進めます。 【到達目標】証券投資や資産運用に関するニュースを理解できるようになる。各種投資商品の 内容とリスクを理解し、自分に最適な投資商品を選べるようになる。								
(1)テキスト	(1) プリント								
(2)参考文献	(2) 授業内で適宜紹介 <sup>*</sup> 第 1回 ガイダンス:講	<u> </u>	生み士	・ しとしょう	<u>(۱</u>	(出涯でかかて	ナゝ <i>△ ナ、エセ</i> =刃 1		
授業 スケジュール	第 2回 人生とお金(2 第 3回 投資のリスクと 第 4回 主な投資商品( 第 5回 株式投資(1) 第 6回 株式投資(2) 第 7回 株式投資(3) 第 8回 株式投資(4) 第 9回 株式投資(5) 第 10回 長期・積立・分 第 11回 長期・積立・分 第 12回 投資信託(1) 第 13回 投資信託(2) 第 14回 証券会社の選び 第 15回 まとめ、授業ア	)(生涯で受 リターン(打 預金、債券、 (株式会社、 (会社の価値 (事例研究(2) (株価、チャ 散投資(2) (投資信託の (ファンド情 方、NISAの がある。	け資味は、):一(基報の)を表して、):一(基本の)を表して、):	るお金を確認し な益率、分散、 、投資信託、 、証券取引所) 価の適正水準) 業分析、業績 業価値・株価の変動要 散の効果) 利パワー) 見方、ファント	によう) 標準 債券と 予りの予し (アンス)	差) 金利)	たらが、任 本本で C		
授業外学習	適宜指示します。								
(予習・復習) 成績評価の方法	中間レポート(30%) +期末試験(70%)								
実務経験について	国内外の金融機関で約30年	年の実務経験	食があ	ります。					

	授業番号:	325			担当者	カムチ	<del>-</del> ャイ ライサミ			
授業科目	経済学史			1	受業外対応	講義終	<b></b> 字時			
322KII F	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選	択〕	〔授業形態〕			
	1,2 年	後期	2 単位		選択		講義方式			
	【テーマ】経済	<b>等学史入門</b>								
	経済学説の史的	り展開をやさ	しく解説する	5.						
テーマ及び概要	【概要】経済学の時代的要請と経済学者の人となり経済学の黎明期前後(17世紀頃)から現代 経済学(20世紀初頭)までの主要学説と経済学者を中心に紹介する。									
	【到達目標】絲	【到達目標】経済学の歴史を知ることによって経済学をより深く理解できること								
	経済学の歴史を	と学んでその	意義と限界を	を知る	っことで正しい	見方を	身につける。			
(1)テキスト			- •		ントを配布する	る。				
(2)参考文献		応じてその都		0						
	第 1回 経済学史の方法と範囲   第 2回 重商主義の経済思想:マリーンズ、ミッセルデン、マン、スチュアート									
					•	ン、マ	ン、スチュアート			
	第 3回 重農主義の経済思想:ケネー、テュルゴー									
	第 4回 過渡期の経済思想:ペティ、ロック、マンデヴィル、カンティロン、ヒューム									
	第 5回 古典学派の生成:スミス									
	第 6回 古典	単学派の発展	: マルサス、	リス	ルード					
松米	第 7回 古典	単学派の完成	: セイ、シス	くモン	<i>⁄ディ、シーニ</i>	ア、ミ	ル			
授業 スケジュール	第 8回 ドイ	ツ歴史学派	: リスト、ロ	コッシ	/ヤー、ヒルデ	ブラン	ト、クニ―ス			
7.70	第 9回 マル	<b>ノ</b> クス学派: -	マルクス							
	第10回 限界	革命の先駆	者達 : テュー	ーネン	<b>′</b> 、ゴッセン、	デュピ.	ュイ、クールノー			
	第 11 回 限界	見分析の経済 ついりょう かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かい	学:ジェヴォ	トンフ	、 エッジワー	・ス				
	第12回 オー	-ストリア学/	派:メンガ-	-、ゥ	ブィーザー、ベ	ニーム=ノ	バヴェルク			
	第13回 ロー	ーザンヌ学派	: ワルラス、	パレ	<b>ノート</b>					
	第 14 回 ケンブリッジ学派:マーシャル、ピグー									
	第 15 回 ケインズ革命:ケインズ									
授業外学習	授業前後に必ず合計で4時間程度の予習・復習を行うこと。									
(予習・復習)	₩₽₩₩₩₩₩	HIT LINES (4.000/)								
成績評価の方法	期末筆記試験	(100%)								
実務経験について	なし。									

	授業番号:	326			担当者	岩上	敏秀	
授業科目	経済学特	講I			受業外対応		でも対応します。 メールで連絡ください。	
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選持	択〕	〔授業形態〕	
	2年	後期	2 単位		選択		講義方式	
テーマ及び概要	【テーマ】証券外務員一種資格試験合格に必要な証券取引の基礎知識および実務知識を学びます。 【概要】金融機関の職員として金融商品の営業活動に従事するには、証券外務員の資格が必要です。本講義は、銀行などの金融機関に内定した学生を対象に、証券外務員一種資格試験に合格するために必要な証券取引の基礎知識および実務知識を学びます。商経学科以外の学科から銀行に内定している学生の履修も歓迎します。(本講義は、金融商品を販売する側の金融機関での実務知識を学びます。金融商品を利用する側の証券投資や資産運用を学びたい場合は、「ファイナンス論」の履修を薦めます) 【到達目標】証券外務員一種資格試験に合格できる知識を修得する。 (1) プリント							
(1)テキスト		•						
(2)参考文献	(2) 授業	内で適宜紹介す	る					
授業 スケジュール	第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	が大式業務(1) 大式業務(2) た物取取取取取取取取取取取取取取取取的的方式。 大力 オオオオオ 引い おい かい	反引(2) 反引(3) ション取引、 ション取引、 ション取引、 見則 則 受資法人に問	店頭店頭店頭店頭店頭	₹デリバティブ ₹デリバティブ ₹デリバティブ	取引(2) 取引(3)	)	
授業外学習	第15回 。		77 - F					
(予習・復習)	<u>√</u> □ □ 1 □ / 1 · ∪ 0	л / 0 						
成績評価の方法		式験の受検結果 確認テストを行っ				10%)	外務員試験を受検しない学生	
実務経験について	国内外の金融	触機関で約 30年	三の実務経験	があ	ります。			

	授業番号: 327		担当者	山口	祐司					
授業科目	経済学特講 Ⅱ		授業外対応		ル等で予約の上適宜対応しま					
汉未行口	〔履修年次〕  〔学期〕	 〔単位〕	〔必修/選	」す。 沢〕	〔授業形態〕					
	1,2 年 前期	2 単位	選択	. ~	講義方式					
	【テーマ】アメリカ経済とアメリカを中心とした国際経済関係の歴史を通して、経済学上のキーワードを学んでいきます。									
テーマ及び概要	【概要】第二次世界大戦後の世界は、「パクス・アメリカーナ」と呼ばれ、アメリカが国際経済、国際政治の枠組みをリードしてきました。しかし冷戦が終結して 30 年以上経った現在、米中対立に見られるように、アメリカの圧倒的な優位は失われつつあるように見えます。この授業では、アメリカの超大国としての経済的発展とその限界について、アメリカ国内および国際経済の歴史という観点から学んでいきます。									
	【到達目標】アメリカ経済の歴史から特質を学ぶこと。良い意味でも悪い意味でも資本主義の最先端をいくアメリカに学ぶことで、日本を含む世界が直面する経済・社会の問題に関組む力をつけること。									
(1)テキスト	(1) プリント									
(2)参考文献	(2) 講義時に提示									
授業 スケジュール		b興(1)大量 b興(2)債務 b興(2)債務 b界大戦(1)さ b界大戦(3)な は界大戦(3)な は は り に 制とケインズ は に 1) グロー は (1) リーマ は (1) リーマ	生産体制 国から世界最大 狂騒の 1920 年( 保護貿易と世界 二 文策 (1) で 政策 (2) ドル 政策 (3) ドル マンティアン ボとコック ボショック	t 恐 と トン 危機 レンズ機 レン	ッズ体制と戦後国際経済秩序 策と持続的経済成長 石油危機					
授業外学習	事前に提示する参考文献を予	学習し、授業後	にはプリントを	よく見	直すようにしてください。					
(予習・復習) 成績評価の方法	レポート (60%)、毎回の授	業で宝旛する塔	受業主とめ(400	<u>(6)</u>						
実務経験について	なし。	木へ大心りつひ	×木よこの (40)	υ)						
ノベカルエッパ(こ フィ・し	· か い。									

	授業番号:	328			担当者	藤野	博行		
授業科目	法学特講			į	受業外対応	基本的	内にいつでも対応します。		
JA/KIT FI	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選	択〕	〔授業形態〕		
	1,2 年	後期	2 単位		選択		講義方式		
テーマ及び概要	社会を構築する 【概要】私たちあります。した難にします。こ	るための方法。 らは、「女らし いし、このよ そこで、本科	を考えます。 さ、男らしる うな分類は、 目はジェンタ	さ」 る 個 <i>ノ</i> ダー的	といったように 人の個性や能力 りな視点から民	、人を を十分 法(家	なく個性や能力を発揮できる 性別で分類してしまうことが に発揮できる社会の構築を困 族法)等について分析するこ ・構築するための方法について		
	【到達目標】①ジェンダーに関する基本用語等を説明できる、②社会問題等について、ジェンダーの視点から論理的に考えることができる、③自分の意見を相手にわかりやすく表現することができる、④異質な他者と議論・協働することができる。								
(1)テキスト (2)参考文献	-	(1) なし (資料を配付します)							
授業スケジュール	第 1回 ① 第 2回 ① 第 3回 LG 第 4回 ② 第 5回 我 第 6回 報 第 7回 養 第 8回 ① 第 10回 ① 第 11回 選 第 12回 選 第 13回 雇用	ガイダンス、「男らと性同一」 「男と性同一」 家制度の特徴 「国とおける」 「費とジェでのよう」 これまでストの」 これまでストの」 これまける差別性における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別における差別におけるがあります。	アイスブレーク で	はいの伊藤オーステーの発展である。	いて 女の変化と婚姻 えを巡る判例の ・クバイオレン スト 夫婦別姓につい 上較、我が国に	のかた 変遷) ス) (握るト に 対に向	歴史) 現在の世論の状況) 、賛成派と反対派の主張) けた取組		
授業外学習	第15回       後半の復習とまとめ         適宜指示								
(予習・復習)	1.42 1421	15 15 八 公田45よ		1 D L	ロルポよう フュ	フ!]っ ≐⊏	明年・川口 ファッボ によっず は		
成績評価の方法	で評価する。技					てれ課	題を出し、その評価点の平均		
実務経験について	なし								

他学科・他専攻の人たちと仲良くなってほしいので、座席指定をします。また、原則として毎回グループワークがあります。

	授業番号:	329		担当者	岡村 雄潤	É				
   授業科目	簿記論Ⅱ			授業外対応	講義前後に	適宜対応				
汉米门口	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕	〔必修/選	· 択〕	〔授業形態〕				
	指定なし	後期	2 単位	選択		講義方式				
テーマ及び概要	習に取り組み通した複式簿に修を前提とした。	簿記3級レベ ます。簿記力 記の基本原理 た講義になり	ルのテキストを を着実に養い, の理解が肝要で	より高度な会計 す。勤勉な学習	トを学ぶため 日姿勢が望ま	帳手続を解説し,問題演 には,問題演習の反復を れます。※簿記論Ιの学				
(1)テキスト					講義3級 商業	<b>業簿記』『簿記ワークブッ</b>				
(2)参考文献		ク3級』(令和7年版),中央経済社。         (2) 伊藤龍峰他『基本簿記原理』(第3版),中央経済社。								
	第 2回 売期 細 第 3回 その	第 2回 売掛金と買掛金:人名勘定,売掛金と元帳と買掛金元帳,売掛金明細表と買掛金明細表,クレジット売掛金,前払金と前受金								
	第 4回 受取手形と支払手形:手形の意義と補助簿,手形貸付金と手形借入金,電子記録債権と債務									
	第 5回 有	ド固定資産:	有形固定資産の	取得,減価償却	1,有形固定	資産の売却				
I - NIC	第 6回 有	杉固定資産:	固定資產台帳,	年次決算と月次	決算					
授業 スケジュール			引当金 : 貸倒れ の設立と株 s 期			りと貸倒引当金の設定 配当				
	第 8回 収益	益と費用:収2	益・費用の未収	・未払いと前受	:け・前払い,	消耗品と貯蔵品,諸会費				
	第 9回 税金	&:租税公課,	法人税,住民	税及び事業税,	消費税					
	第10回 伝	票:仕訳帳と	云票, 3 伝票制	, 伝票から帳簿	一の記入					
	第11回 伝導	票: 伝票の集	計							
	第12回 財	络諸表:試算	表の作成,決算	整理						
	第13回 財	络諸表:精算	表の作成,財務	諸表の作成						
	第14回 総領									
第 15 回 総合問題:問題演習と解説										
授業外学習 (予習・復習)	毎回復習をす	ること。継続	的な学習なしに	簿記はできるよ	うになりま	せん。				
成績評価の方法	期末テスト 10	0%								
実務経験について	なし									

	授業番号:	330			担当者	福田	忠弘		
授業科目	国際関係	侖		7	受業外対応	適宜対	対応		
JAKTT F	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選技	尺〕	〔授業形態〕		
	1,2 年	前期	2 単位		選択		講義方式		
	【テーマ】国際社会に生起するさまざまな諸問題について理解する。同時に、国家以外の行為体についての理解を深める。								
テーマ及び概要	いて分析する 戦)を対象と 権,テロ,ク 紹介する。	。国際関係の し,国際シス ローバルガバ	史的展開では テムの歴史は ナンスについ	は, 第 的変選 ハて <i>0</i>	第二次世界大戦 圏をたどる。そ ○説明と,問題	後の冷 の後, 解決に	国際関係における諸問題につ戦史(特にアジアにおける冷特に貧困問題,環境問題,人向けた国際社会の取り組みを		
(a) = 1, 1			在的諸問題	を把抜	屋し、その背景	につい	ての理解を深める。		
(1)テキスト (2)参考文献		ンない 紹介する。							
授業スケジュール	第 1回 ガ 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国 国	イダンス:講際関係論の基礎際関係のなりが際関係のなりが際関係のなりが際関係のなりが際関係のなりが際関係のなりが際関係のなりが際性会におけず際社会におけず際社会におけず際社会におけず際社会におけず際社会におけず	遊2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	土本二ゾジ兵国銭::::会会と次アア器の後グ貧国保	は界大戦後の秩 における冷戦の における冷戦の について を配とナショナ の世界秩序 ローバリゼーショと開発 を越える諸問	序形太 リョ 題	と冷戦		
	第 15 回 ま 適宜指示する	第15回 まとめ 適宜指示する							
(予習・復習)									
成績評価の方法		によって評価	まする。						
実務経験について	NGO での勤	<b>際経験あり</b>							

	授業番号:	331			担当者	小林	朋子	
授業科目	比較文化			į	受業外対応	適宜対	対応 (要予約)	
10000000000000000000000000000000000000	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選技	択〕	〔授業形態〕	
	2年	前期	2 単位		選択		講義方式	
テーマ及び概要	様である。本語 一、メディア、 何のためにどん う。それぞれの	はそれぞれの 構義は、「主流 エスニシテ いな立場でその )テーマに関す	人が育った野 文化」とはイ ィ、ナラトロ の文化を担っ かる日本語お	環境ペ 可かっ コジー つてい 3よひ	という問いから -などをテーマ いるのか、社会    英語による文詞	始まり に、そ ・歴史 献 (英語	社会的な位置によって多種多い、サブカルチャー、ジェンダいれぞれの文化において、誰がいに読み解く文脈把握力を養いで書かれた文学作品を含むり文学批評の基礎的な方法論も	
	学ぶ。*英 【到達目標】他 批評の基礎的な			見をフ	文化・文学を通	して知	ることができる。文化・文学	
(1)テキスト		· · · · · ·		文化	論』(松柏社)			
(2)参考文献	(2) 授業で	随時紹介しま	:す。					
授業 - スケジュール								
	第15回 まと 適宜指示する。	_ (X)						
(予習・復習)								
成績評価の方法	授業への参加的	態度(30%)、	小レポート	(20	1%)、最終レポ	パート	(50%)	
実務経験について	なし							

	授業番号: 332		担当者	福田	忠弘
授業科目	アジア事情		授業外対応	適宜対	応
JXXII II	〔履修年次〕  〔学期〕	〔単位〕	〔必修/遺	軽択〕	〔授業形態〕
	1,2 年 後期	2 単位	選択		講義方式
テーマ及び概要	る。本講義では,「アジア」 通性」について焦点をあて	歴史,言語, という概念 る。近代以降 ズム (地域主 谷びている。	文化,宗教,民法のもつ多様性につ をにおいては植民は 主義)の形成とい これらの共通する	族など、 ついて基本 地化、現代 も大通性な る事象を打	すべての面において多様であ 的な理解を得ながらも,「共 代においては脱植民地化,国 がある。また,最近東アジア 曲出し,分析する。
(1)テキスト	(1) 使用しない。				
(2)参考文献 授業 スケジュール	(2) 適宜、紹介する。 第 1回 ガイダンス:講講第 2回 アジアの巨大遺詞第 3回 アジアの巨大遺詞第 4回 「アジア」とい第 5回 東南アジアの基づ第 6回 海域アジア:海河第 7回 海域アジア:海河第 9回 歴史的形成1 第 10回 歴史的形成2:標第 11回 歴史的形成3:標第 12回 東南アジア1: 第 13回 東南アジア2: 第 14回 アジアにおける情報 15回 まとめ	が: アンコー が: パネー が: パネー ををををををををををををををををををををををををををををした。 はまれ は は は は は は は は は は は は か ら の の の の の の の の の の の の の の の の の の	・ルワット  アはどこまでがる  建や気候  がつき (1)  がつき (3)  詳子  う独立 (1)  う独立 (2)  3国  マレーシア	~	
授業外学習 (予習・復習)	適宜指示する				
成績評価の方法	レポート (100%) によって	で評価する。			
実務経験について	NGO での勤務経験あり				

	授業番号	± : 333		担当者	大重 康雄				
授業科目	3-0	ッパ経済事情	<b>主</b>	授業外対応	メール等で適宜対応				
1久米11日	〔履修年》	欠〕 〔学期〕	〔単位〕	〔必修/選					
	1,2 年	後期	2 単位	選択	講義方式				
テーマ及び概要	へ の 見 C2B2:M2 【概要】: 目し、今後 リスクが後 【到達目様	影 響 や 広 AA2:M2N2D2:M! ヨーロッパ地域総 後のヨーロッパを 深刻化しておりそ 漂】ヨーロッパ地	域 経 済 2B2:M2C2:M た合(EU)か t会の展望につ されら問題を対 と域統合(EU	連携地域 2B2:M2 いら通貨統合および いて考える。ガサ く国や日本との通商	ーロッパ(EU)がもたらす世界経済の課題を考察する  べその後の金融財政危機等の変遷に注 ・ウクライナ紛争等による地政学的 ・外交関係を交えて考察する  で学ぶことにより、大規模な経済連携 を理解できる				
(1)テキスト					と関アルマ および講師作成プリント				
(2)参考文献	(2) 遠	② 遠藤乾編『ヨーロッパ統合史』名古屋大学出版会ほか							
授業スケジュール	<ul><li>第 3回</li><li>第 4回</li><li>第 5回</li><li>第 6回</li><li>第 7回</li></ul>	現在コーロー が まって いっかか が で で で で で で で で で で で で で で で で で で	が 前のと 更を は 課題 る 経済 経済 経路 経路 経路 は 大田 と は の と は の と の は の の の の の の の の の の の の の						
授業外学習	シラバスに従って予習・復習し授業中に質問・意見交換すべきことをまとめること								
(予習・復習)	65-3-3 NEA	(000/)	- 0 - W 1 · L	(200/)					
成績評価の方法実務経験について	地域金融	(80%)+授業で 機関での貿易取引 意識した実践的な	等外国為替業	美務の知識・海外経	経験を活かし、国際金融市場動向や地				

	授業番号: 3	334		担当者	村田 秀	博
授業科目	国際経済特	講I		授業外対応	授業終了	後Eメールにて
JA/KITH	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕	〔必修/選持	┦〕	〔授業形態〕
	1,2年	後期	2 単位	選択		講義方式
	【テーマ】経済	筝の国際化と!	鹿児島県内企業	の海外進出、そ	れに伴う	貿易取引
	県内中小企業を	多くの海外	業務を行ってい	る。		
テーマ及び概要	なる商機をつた業が「挑戦」「	いもうという! 失敗」「成功	動きが活発化し	ている。県内で いる。その具体	も同様で	活動を海外へ拡大させ、更 あり、海外を目指す中小企 を認識した上で、海外展開
						性・課題問題点をふまえた
(1)テキスト	4.4	<u>5を兄田 9 .</u> 県 メ・プリント		対なと じ、(世グトラ	長傍を担目	当できるスキルを習得する。
(2)参考文献			→ 全型 → 全型	高資料ほか		
授業 スケジュール	第 2回 應期 第 3回 進出 海 第 5回 回 連出 海 界 5回回 回 第 6回回 回 第 8回回回 第 10回回 第 11回回 第 12回	島県内中小沿国の情勢比算は国の情勢比算に 大学の海外に 大学の各自に 出国の情勢比算は国の情勢比算は国の情勢比算 は国の情勢比算は は国の情勢比算 は異務(外国が は実務(外質が 大学の情勢は	企業の国際化の 一致(中国) 一致(中国) 一致(中国) 一段保護(悪意の 展開・県内医療 日質のといるでは、一次では、一次では、一次では、一次では、一次では、一次では、一次では、一次	現状 商標登録など) 機関メディカル CEP・TPP・F1 ・タイ) ・シンガポール ・インドネシア 外国人人材受け ・先物予約)	ツアーの <b>i</b> ' <b>A・EPA</b> ) ・ロシア/	ほか)
授業外学習	<b>新10</b> 回 よこ	<u>.                                    </u>				
(予習・復習)	ΔΥ=□=4EA Ω ΩΩ	1 فدر را/	0.00/			
成績評価の方法	筆記試験80%				7 L n . 18	ロニカ宝咩 翌日・41 戸1
実務経験について		的財産権専門	家。海外ビジネ			ワーク実践。貿易・外国人 画催行。タイ王国赴任経験

	授業番号:	335			担当者	前田	千春		
授業科目	地域経済論	ì		-	受業外対応	1	対応する。メール等で事前に連 てください。		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選拍	┦〕	〔授業形態〕		
	1,2年	前期	2 単位	選択 講義			講義方式		
テーマ及び概要	【概要】人口派本講義では、対域経済の発展に 【到達目標】日 た考察ができる	域少や高齢化 地域経済の構 こついて考察 日本の地域経 るようになる。	により地域が 造やその変かする。 済の構造と・	経済の 化を排	足える視点を学	におい び、具	て考察する。 で喫緊の課題となっている。 体的な事例の分析を通じて地 域経済を分析し、発展に向け		
(1)テキスト	*								
(2)参考文献	12 100 1 1 2 1				过 <u>古</u> 今書院(	2022 年	<b>声</b> )		
授業 スケジュール	(1)								
授業外学習	第15回 まとめ:地域経済の発展に向けて 毎回復習をして講義を受けること。グループワーク前には課題を提示するので、各自で取り組								
(予習・復習) 成績評価の方法	むこと。 講義レポート(40%)、グループ発表(10%)、期末レポート(50%)								
乗務経験について	神我レホート なし	(40%)、グル	/一ノ 光衣	(10%	ノ、別不レかし	)G) 1	J70 <i>)</i>		
大4分形型火に ノV・し	なし								

	授業番号:	336			担当者	前田	千春		
授業科目	地域産業政	(策		ź	受業外対応		対応する。メール等で事前に連 てください。		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選技	尺〕	〔授業形態〕		
	1,2年	後期	2 単位		選択		講義方式		
テーマ及び概要	【概要】地域及とである。本記もに、各地で行探る。	産業政策とは 構義では、日 行われている: 也域産業政策	国や地方自治本の地域を見せば産業政策	台体が 取り巻 策の効 び具体	が地域の活性化 く現状と地域 以果を考察し、 ないな取り組み	のため 産業政 これか を理解	くりの方策を探る。 に産業振興等を行う政策のこ 策の必要性について学ぶとと らの地域産業政策の在り方を できる。地域が直面する課題 うになる。		
(1)テキスト (2)参考文献	(2) 白須正								
授業 スケジュール									
		さめ:これかり に講義を受け				課題を	提示するので、各自で取り組		
(予習・復習)	むこと。								
成績評価の方法	講義レポート	講義レポート (40%)、グループ発表 (10%)、期末レポート (50%)							
実務経験について	なし								

	授業番号:	337		担当者	船津	潤				
授業科目	地方自治論	À		授業外対	整す	前後,それ以外も随時(日時を調ることがあるかもしれません 遠慮なく声をかけてください)				
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		》 / 選択〕	〔授業形態〕				
	1,2 年	前期	2 単位		選択	講義方式				
テーマ及び概要	【テーマ】地方自治に関する基本的な概念や理論,日本の制度の内容,実態,特徴,課題に関する理解を深めること 【概要】地方自治とは何か,日本の国と地方自治体との関係(政府間関係)の特徴を踏まえて,地方自治や地方行財政に関する基本的な概念や理論,制度について講義するとともに、参考になると思われる海外の事例も取り上げます。また、グローバル化の地方自治に与える影響等につ									
		いても講義します。								
	【到達目標】「	日本の制度に	ついて埋解を	な深める						
	自治体の活動に	こついて考察,	判断できる	らようになる						
地域の課題を見出し、解決策を提案できるようになるための基礎力を身につける										
(1)テキスト (2)参考文献		· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •								
	-					<b>坐</b> 済評論社(2002 年)				
授業 スケジュール	第 2回 地方第 3回 地方第 4回 地方第 6回 地方第 6回 地方第 8回 地方第 9回 地方第 10回 法预第 12回 市 13回 第 14回 住 15 14回	第 1回 ガイダンス:講義の目標,評価基準等の説明 第 2回 地方自治(1):地方自治の本旨,地方自治が求められる根拠,地方自治の意義等 第 3回 地方自治(2):グローバル化の影響,水道の民活等 第 4回 地方自治体の意思決定(1):国と地方公共団体の関係,首長・役所・議会の関係等 第 5回 地方自治体の意思決定(2):地方の予算制度,長の強い権限等 第 6回 地方自治体の財源(1):歳入の自治と三位一体の改革,地方債等 第 7回 地方財政健全化法(1):地方財政健全化法,地方債改革との関係等 第 8回 地方財政健全化法(2):法律成立の背景,地方自治への影響等 第 9回 地方自治体の財源(2):地方交付税,国庫支出金,問題点等 第 10回 法定外税(1):法定外税の定義,地方分権一括法での変更点,現在の傾向等 第 11回 法定外税(2):受益・原因と負担の関係,利点と問題点等 第 12回 市町村合併:「平成の大合併」とその背景,望ましい合併とは,現在の状況等 第 13回 市民参加・参画:歴史,求められている背景,参考事例の紹介等								
授業外学習 (予習・復習)	第15回 まとめ:講義を振り返りつつポイントの説明,試験についての説明等 講義の前後に自治体のサイト等で関連事項について調べ、検討すること、普段から地方自治関連のニュースに注目すること(できれば外国のメディアを含む複数)を勧めます(公務員試験を含む就職活動や四大への編入(地域との連携は殆どの大学にとって重要な課題です)にも有意義です)。そして、講義内容に直接関係しなくても、聞きたいことや議論したいことが出てきたら、遠慮なく声をかけてください。									
成績評価の方法	筆記試験(80%), 小テスト(20%)を基本とし、アクティブラーニングでの発言内容で加点します。小テストやアクティブラーニング等の詳細については 1 回目の講義(ガイダンス)で説明します。									
実務経験について	なし									

	授業番号:	338			担当者	田口	康明		
授業科目	高齢者福祉	<u>-</u>		3	受業外対応	taguo	hi@k-kentan.ac.jp 〜メール		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選持	尺〕	〔授業形態〕		
	指定なし	後期	2 単位		選択		講義方式		
	【テーマ】本科目は、専門科目として開設されている。授業では少人数が想定されるので、受講者はテキストを読み、その要約を発表しながら内容の理解を進めていく。 【概要】社会福祉の構造を明らかにし、その中での高齢者福祉の位置づけについて考える。あ								
テーマ及び概要	わせて、2000年以降変化する社会福祉について、高齢者福祉の分野に導入された「介護保険」の制度を検討し理解する。								
	【到達目標】介護保険を中核とする「高齢者福祉」の仕組みの理解につきる。将来、高齢者当事者として、また介護者当事者として向き合うことが、すべての人にとってほぼ確実であるのでその理解を進める。								
(1)テキスト	4 5			呆険力	いら問い直す(	岩波新	書)』		
(2)参考文献		で随時紹介す							
授業 スケジュール	第 2回 第 3回 第 4回 第 5回 第 6回 第 7回 第 8回 第 8回 第 9回 第 10回 第 11回 第 12回 第 13回 第 14回	議義) 資源と名 養表) テキキスス 養表) テテキ 表 国 養表) テテキ 表 ラ 養表) テテキ 表 ラ 養表) テテキキ キキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキキ	は何か・必ずとの供育 1 年 1 年 2 ト 「 第 第 2 ト 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 5 年 6 年 6 年 6 年	要資介:::第との問題記述の作品記述は	いう考え方・宮 声分配・官僚 問題の社会利用は会 養保険を利用は、 養保険を働り、 養保険のしまい。 養保険のしいかみ。 養保険にいいる 養保険にかいる 養保険にかいる。	制のるた働」」」金使し、人人ちくそそり」のの	門主義 ち」その1 ち」その2 その1 たち」その2 1 2		
授業外学習		ミとめ 示 (テキスト)	の指示した領	節囲を	ト心ず読むこと	)			
(予習・復習)	授業内にて指示(テキストの指示した範囲を必ず読むこと)								
成績評価の方法	授業中の発表	授業中の発表(各自分担する) 70%, ファイナルレポート30%							
実務経験について									

	授業番号:	339			担当者	藤野	博行			
授業科目	労働法				受業外対応	基本的	りにいつでも対応します。			
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選	択〕	〔授業形態〕			
	1,2年	後期	2 単位	選択			講義方式			
	【テーマ】労働	動者として知・	っておくべき	き知識	哉と、その知識	を活用	して考える力を育みます。			
テーマ及び概要	で働く際に雇用	用契約を結び 動法のうち、	ます。そして 皆さんがアク	て、 賃 ルバン	く皆さんを守 イトや社会に出	ってくだ	アルバイトや卒業後に企業等 れる法律、それが労働法です。 に知っておいた方が良い基本 す。			
	【到達目標】①労働法に関する基本的なキーワードや考え方について、その内容を説明できる、②グループで意見を出し合いながら課題について論理的に考え、他者に自分の意見をわかりやすく表現することができる、③異質な他者と議論・協働することができる									
(1)テキスト		資料を配付し								
(2)参考文献	,									
授業 スケジュール	(2) 必要に応じて提示します。 第 1回 ①ガイダンス、②アイスブレイク 第 2回 労働法とは(労働基準法・労働契約法) 第 3回 ①就業規則、②労働契約法の権利義務、 第 4回 ①就職活動と労働法(内々定・内定・内定取消、試用期間) 第 5回 ①労働条件の変更、②転配・出講・転籍 第 6回 ①労働時間とはなにか?、②様々な労働形態 第 7回 ①時間外労働、②前半のまとめ 第 8回 ①中間テスト、②みなし労働時間 第 9回 ①中間テストの講評、②割増賃金、③年次有給休暇 第 10回 ①産前産後休業、②育児・介護休業 第 11回 ①雇用における差別の歴史、②セクシャルハラスメント 第 12回 ①マタニティハラスメント、②パワーハラスメント 第 13回 労働災害と労災保険制度 第 14回 ①懲戒処分の自由と種類、②解雇と辞職									
		第15回 後半の復習とまとめ								
(予習・復習)	適宜指示									
成績評価の方法	ミニッツペーパーの問題と質問・感想の記述内容 (25 点) 中間試験 (25 点)、期末試験 (50 点)									
実務経験について	なし									

他学科・他専攻の人たちと仲良くなってほしいので、座席指定をします。また、原則として毎回グループワークがあります。

	授業番号:	340			担当者	福田	忠弘			
授業科目	地域研究特	講		1	受業外対応	適宜対	対応			
100KTTF	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選打	汜〕	〔授業形態〕			
	1,2 年	後期	2 単位		選択		講義方式			
	【テーマ】世界の格差の状況について認識し、貧困の問題について国際社会はどのような対応 をとってきたのかを講義する。									
テーマ及び概要	【概要】本講義では、さまざまな国際協力・開発援助について取り上げる。最初に開発援助についての歴史について言及した後、国際機関、国家、地方自治体、市民が主体となった国際協力について概観する。									
	【到達目標】さまざまな行為体が, さまざまなレベルで, 多様な援助が行われていることを理解することが到達目標である。									
(1)テキスト (2)参考文献	(2) 新潟国									
授業 スケジュール										
松米 44 公23		第15回 まとめ								
授業外学習 (予習・復習)	適宜指示する									
成績評価の方法	試験 (100%) によって評価する。									
実務経験について	NGO での勤務	経験あり								

	授業番号: 3	341		担当者	未定	
授業科目	地方自治法	-		授業外対応		
JXXII II	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕	〔必修/	選択〕	〔授業形態〕
	【テーマ】					
テーマ及び概要	【概要】					
	【到達目標】					
(1)テキスト	(1)					
(2)参考文献	(2)					
	第 1回					
	第 2回					
	第 3回					
	第 4回					
	第 5回					
	第 6回					
1-22 2114	第 7回					
授業 スケジュール	第 8回					
N9 24 10	第 9回					
	第10回					
	第11回					
	第12回					
	第13回					
	第14回					
	第15回					
授業外学習						
(予習・復習)						
成績評価の方法						
実務経験について						

	授業番号: 342			担当者	担当教	<b></b>				
授業科目	第一部・基礎演習		1	受業外対応	演習のて対	D前後、個別にアポイントをと 対応。				
	〔履修年次〕 〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選	択〕	〔授業形態〕				
	1年 前期	2 単位		必修		演習方式				
	【テーマ】演習(ゼミナール)の基本的なあり方(運営・議論の仕方など)について学び、学生として必要な作法を身につける。 【概要】社会科学系の大学教育の要となるのは「ゼミナール」です。ゼミナールとは司会・報									
テーマ及び概要	告・問題提起・議論といった対話型の授業であり、学生によって自発的に運営されます。基礎演習はゼミナールに参加する学生に求められる学問的な作法を身につける場です。具体的には文献の読み方、報告の仕方、レポートの書き方等を学び、演習 I から始まる専門的なゼミナールの予行演習ともいえます。また、学びの作法だけでなく、大学の歩き方(報告・連絡・相談の仕方、様々な窓口・施設での諸手続の仕方等)も身につけます。									
						こ参加する姿勢を身につける。				
(1)テキスト	(1) ゼミナールごとに異な	-	-	• • • • • • • • • • • • • • • • • •	, ,					
(2)参考文献	(2) ゼミナールごとに異な									
	第 1回 ゼミナールごとに昇	異なるため	か, 推	当教員が説明	します	)				
	第 2回									
	第 3回									
	第 4回									
	第5回									
	第 6回									
	第 7回									
授業	第 8回									
スケジュール	第 9回									
	第10回									
	第11回									
	第12回									
	第13回									
	第14回									
	第 15 回 ゼミナールごとに異なるため,	担当教旨	昌水浦	3間 1 まオー /・	100%)					
(予習・復習)	ロスノールことに来なるに切り	15二代	⊸(ハ <sub>*</sub> 町)	uツ] レみ y 。(.	LUU /0)					
成績評価の方法	ゼミナールごとに異なりますが、個人の報告や出席状況、グループの中での役割やレポートなどによって総合評価されます。(100%)									
実務経験について	ゼミナールごとに異なります。									

	授業番号: 343			担当者	担当教	<b>数</b> 員				
授業科目	第一部•演習 I		1	受業外対応	演習の つて対	D前後、個別にアポイントをと 対応。				
	〔履修年次〕  〔学期〕	〔単位〕	•	〔必修/選技	尺〕	〔授業形態〕				
	1年 後期	2 単位		必修		演習方式				
	【テーマ】報告・議論・レポート執筆等を通して、担当教員の専門性を活かしたテーマについて、参加メンバーと一緒に学ぶ。									
テーマ及び概要	【概要】基礎演習と同様に本演習も、学生が主体的に参加する対話型の授業であり、それぞれのゼミナールの専門的な基礎知識・基礎概念について、通常の講義よりもさらに一歩進んで理解を深める場です。必要に応じて、工場見学等の企業調査や研究のための合宿などの課外活動を実施することもあります。なお、演習 I・演習 II・卒業研究は同じゼミナールに継続して参加することになります。  【到達目標】ゼミナールのテーマに関する基礎知識・概念について正しく理解する。									
(1)= + - 1	7.7					(止しく埋解する。				
(1)テキスト (2)参考文献	(1) ゼミナールごとに異 (2) ゼミナールごとに異	•			, ,					
授業 スケジュール	第 1回 ゼミナールごとに 第 2回 第 3回 第 4回 第 5回 第 6回 第 7回 第 8回 第 9回 第 10回 第 11回 第 12回 第 13回 第 14回									
授業外学習	第 15 回 ゼミナールごとに異なるたる	め、担当教	員が記		00%)					
(予習・復習)	, , , ,		•							
成績評価の方法	ゼミナールごとに異なりますが、個人の報告や出席状況、グループの中での役割やレポートなどによって総合評価されます。(100%)									
実務経験について	ゼミナールごとに異なります	す。								

	授業番号: 3	344			担当者	担当着	<b></b> 換員		
授業科目	第一部・演	[習Ⅱ		1	受業外対応	演習の つて対	D前後、個別にアポイントをと 対応。		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選打	尺〕	〔授業形態〕		
	2年	前期	2 単位		必修		演習方式		
テーマ及び概要	【テーマ】演習 I から引き続き担当教員の専門性を活かしたテーマについて学びながら、本学での学びの総まとめとなる卒業論文の準備をする。 【概要】演習 II は、演習 I の内容・講義形式を継続し、特定の専門分野についてさらに学びを進めます。テキストの読解やフィールドで見聞きした事象について表面的に理解するだけでなく、他の講義・実習科目などで学んだことも総動員しながら、事象の本質に迫るような学習が求められる場でもあります。そのような学習を通して、ゼミナールのテーマについての検討すべき問題点を整理し、卒業論文の執筆準備も進めていきます。 【到達目標】ゼミナールのテーマについての学習を通して、検討すべき問題を設定することができる。 (1) ゼミナールごとに異なるため、担当教員が指示します。								
(1)テキスト									
(2)参考文献	+		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		教員が指示しま				
授業 スケジュール	第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	(ナールごと)	こ異なるため	め、推	当教員が説明	します。			
授業外学習	ゼミナールごと	に異なるた	め,担当教員	員が記	説明します。(1	00%)			
(予習・復習)	127.1 2 92	リマ田よりに	1-28 hm i -	n±⊓ 4	→ 0>111 <del>4</del> :31/>>=	H's	र्रे के स्टब्स्ट के स्टब्स्ट के स्टब्स्ट के स्टब्स्ट के स्टब्स के स्टब्स्ट के स्टब्स		
成績評価の方法	どによって総合	合評価されま	す。(100%)		5个出席状况,	グルー	プの中での役割やレポートな		
実務経験について	ゼミナールごと	に異なりま	す。						

	授業番号: 345			担当者担当者		<b>対</b> 員			
授業科目	第一部・卒業研究			受業外対応	演習の つて対	)前後、個別にアポイントをと 対応。			
	〔履修年次〕 〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選打	沢〕	〔授業形態〕			
	2年 後期	2 単位		必修		演習方式			
	【テーマ】演習Ⅰ,Ⅱを通して学んだテーマを踏まえて,各自で設定した問題について報告・ 議論を通して考察を深め,卒業論文を執筆する。 【概要】卒業研究は商経学科における学びの総決算です。演習Ⅰから継続して学んできたテー								
テーマ及び概要	マにしたがって卒業論文を執筆します。卒業論文は短期間に一気に書き上げられるほど簡単なものではありません。演習 I から継続してきた専門分野の学習を土台にして、設定した問題に関する文献を渉猟し、必要に応じてフィールドに出て調査することもあります。ゼミナールはその経過を報告し、相互に意見を交わしながら自分なりの答えを見つけ、論文にまとめる場です。								
	【到達目標】自ら設定した問題について、関連文献を渉猟し、調査・考察を重ねて、解答に迫 ることができる。								
(1)テキスト	(1) ゼミナールごとに異な	なるため、	担当	教員が指示しま	きす。				
(2)参考文献	(2) ゼミナールごとに異なるため、担当教員が指示します。								
授業 スケジュール	第 1回 ゼミナールごとに 第 3回 第 3回 第 5回 第 6回 第 7回 第 8回 第 10回 第 11回 第 12回 第 13回 第 14回 第 15回	異なるため	か, 推	当教員が説明	します。				
授業外学習 (予習・復習)	ゼミナールごとに異なるため	),担当教員	員が割	短明します。(1	00%)				
成績評価の方法	ゼミナールごとに異なりますが、個人の報告や出席状況、グループの中での役割やレポートなどによって総合評価されます。(100%)								
実務経験について	ゼミナールごとに異なります	0							

	授業番号:	346			担当者	担当都	数員
授業科目	社会活動			ł	受業外対応		
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕		〔必修/選打	尺〕	〔授業形態〕
	指定なし	通年	2~4 単位	Ĺ	選択(注)		実習方式
テーマ及び概要	【テーマ】「社会活動」は、非営利組織を中心とした研修先において、実際の現場での体験を得ることにより、将来のキャリアの形成に役立てることを狙いとしている。 【概要】公共機関等が開催するイベントへのボランティア参加や外国の大学生との交流活動などを通じて、社会での実践力・企画力を養うとともに「社会を見る目」を養う。						
	具体的な研修先,及び研修内容等は多様であり、毎年4月末から6月頃に掲示され、募集が行われる。						
	【到達目標】自分の職業適性や将来計画を考える機会を持つことができる,研修先の現場体験で専門分野における高度な知識・技術にふれることができる,自立的に考え行動できるようになる,など。						
(1)テキスト (2)参考文献	(1) 未定 (事前指導のなかで指示する) (2) 未定 (事前指導のなかで指示する)						
授業 スケジュール							
授業外学習							
(予習・復習) 成績評価の方法	研修レポートは	るよび事前事		<b>吉</b> 状沢	・履修態度を	中心に	評価する。(101%)
実務経験について	7/12	3.0 3.133.31	Z			,,_	

	授業番号:	347		担当者	担当教員		
授業科目	企業研修			授業外対応			
	〔履修年次〕	〔学期〕	〔単位〕	〔必修/選	択〕	〔授業形態〕	
	1年	通年	2 単位	選択(注)	)	実習方式	
テーマ及び概要	【テーマ】この科目は、一般的には「インターンシップ」と呼ばれている。「企業研修」は、間企業を中心に県庁、病院などの研修先において、現場で就業体験を行い、将来のキャリア形成に役立てることを狙いとしている。  【概要】県内外企業や県庁・市役所の現場で働く経験を通じて、社会人としての課題、企業営、職務遂行に必要な知識・技術を理解し、働くことの自覚や自信を身につける。具体的な修先、及び研修内容等は多様であり、毎年4月末から6月頃に掲示され、募集が行われる。  【到達目標】自分の職業適性や将来計画を考える機会を持つことができる、研修先の現場体で専門分野における高度な知識・技術にふれることができる、自立的に考え行動できるよう						
	なる、など。	30) 公同技(4)	APIBK - 1人小ハ()	タオ (A) ここい。( G	O, HAL	ルーケん打動くさるように	
(1)テキスト (2)参考文献	(1) 未定(	事前指導のな	かで指示する	5)			
授業スケジュール	(2) 第 1回 事前指導:主に前期を中心にインターンシップの意義,研修先の決定,各研修先での研修内容の確認および研修先での諸注意や保険の説明などを行う。 第 2回 研修:主に夏期休暇期間に,実際に研修先での研修を行う。 第 3回 事後指導:研修終了後は,研修日誌の作成・提出,研修レポートの作成,研修報告会の発表の準備などを行う。 第 4回 第 5回 第 6回 第 7回 第 8回 第 9回 第 10回 第 11回 第 12回 第 13回 第 14回 第 15回						
授業外学習 (予習・復習)	加收1.48.13	· トィド本 <del>- ::: 本</del>	公化造の山中	(上)	・山 ひこってい	i+z (1000/)	
成績評価の方法	研修レホート	でよい事則事(	友指導の出席:	状況・履修態度を	'中心に評価	でする。 (100%)	
実務経験について							

(注)県短独自分は2年生も履修可